

第 20 回 日本医療マネジメント学会 大分県支部学術集会 参加者の皆さまへのご案内

1.参加受付

J:COM ホルトホール大分 大会議室前にて受付を設置します。

■受付時間：2020年2月15日（土）9:00～

■参加費：会員 500 円 非会員 1,000 円（当日 受付にてお支払いください）
※名札を準備しておりますので、会場内では着用をお願いします。

※事前のお申し込みは不要です。

2.一般演題（口演）について

■口演座長の方へ

各セッションの進行は、座長にお任せしますが、進行時間の厳守をお願いします。
担当されるセッションの開始 10 分前迄に、「次座長席」にお着き下さい。

■口演演者の方へ

(1) 発表時間 5 分、質疑応答 2 分です。

スライド枚数に制限はございませんが、時間厳守をお願いします。

発表は 4 分でベルを 1 回、5 分でベルを 2 回鳴らします。

受付は発表の 30 分前迄に済ませて下さい。

(2) 原則として発表は演台上のノートパソコンをご自身で操作して頂きます。

（原稿は予めパソコンのデスクトップに貼付されています。）

パソコンの OS は Windows10、ソフトは Power Point 2013 予定です。

(3) 次演者は、前演者の登壇後、直ちに「次演者席」にご着席下さい。

発表に動画等を使用され、上記仕様のパソコンで正しく表示できないと思われる場合は、ご自身のパソコンをお持込み下さい。（受付時にお申し出ください）

(4) データは事前の提出を原則とします。

①作成されたファイルは、必ず事前にご自身でウイルスチェックを行い、
作成したパソコン以外のパソコンで再生できる事を確認しておいて下さい。

②準備の都合上、2月7日(金)迄に、[電子メール wariishi@san-ai-group.org](mailto:wariishi@san-ai-group.org) へ
へ添付の上、事務局まで配信ください。

動作確認等のチェックの為、お早めに提出されますようご協力をお願いします。

③電子メールが使えない場合は、CD-R（CD-RW は不可）へ焼き付け、

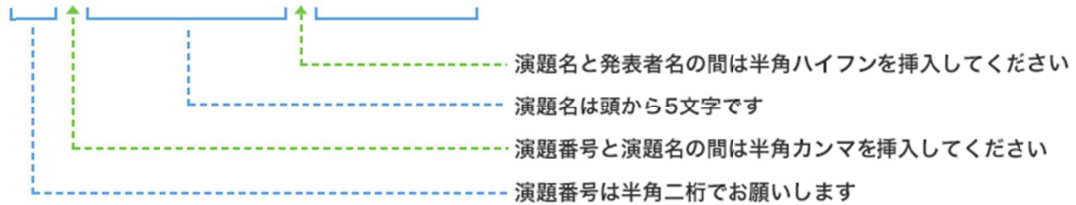
2月7日(金)迄に、事務局へお届け頂くか郵送願います。

USB メモリでの受け渡しは、セキュリティ上いたしかねます。

④提出時は、ファイル名を次のようにネーミングして下さい。

【例】 演題番号：1 演題名：マネジメント学会について 発表者：大分太郎

01. マネジメン-大分太郎



⑤お預かりしたデータは作業の都合上、発表用のパソコンにコピーさせていただきますが、学会終了後に事務局が責任をもって消去しますのでご了承ください。

3. 昼食について

ランチョンセミナーを受講される方にはお弁当をご用意しています。

お弁当の配布は午前の一般演題終了後の休憩時間に行ないます。

(先着順、無くなり次第終了とさせていただきます)

4. その他

会場内での携帯電話は、電源をお切りになるか、マナーモードに設定し、発表や討論の妨げにならないようご配慮願います。

なお、会場内での呼び出しはいたしません。

J:COM ホルトホール大分内へは、8:30 より入場可能ですが、他の利用者様のご迷惑とならないよう、9:00 までは1階エントランス付近にてお待ちください。

5. 駐車場について

お車でお越しの方は、**J:COM** ホルトホール大分の地下駐車場、もしくは近隣の有料駐車場をご利用ください。